

Statuten

Naam en zetel.

Artikel 1.

De vereniging is genaamd: LEEUWARDER LUCHT-VAART CLUB AERIA. Zij is gevestigd te Leeuwarden.

Doel.

Artikel 2.

1. De vereniging stelt zich ten doel de kennis der luchtvaart te verbreiden, terwijl in het bijzonder het streven erop gericht zal zijn de leden te doen deelnemen aan de modelvliegtuigsport alles in de meest uitgebreide zin.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. Het bevorderen van en leiding geven aan het bouwen van modelvliegtuigen, onder andere door het verstrekken van bouwschema's;
 - b. Het houden van demonstraties, tentoonstellingen, cursussen en andere bijeenkomsten;
 - c. Het organiseren van en het doen deelnemen aan nationale of internationale wedstrijden;
 - d. Het bevorderen van het bezoek aan luchtvaart manifestaties.

Duur, boekjaar.

Artikel 3.

1. De vereniging die werd opgericht op een maart negentienhonderdvijftig, is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar (verenigingsjaar) valt samen met het kalenderjaar.

Lidmaatschap.

Artikel 4.

1. De leden zijn gewone leden, ereleden of bijzondere leden. Voorts kent de vereniging begunstigers.
2. Gewoon lid is degene die bij het begin van een boekjaar als lid is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.
3. Erelid is degene die door de algemene vergadering met algemene stemmen als zodanig is benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging.
4. Bijzonder lid is degene die door de algemene vergadering met algemene stemmen als zodanig is benoemd, op grond van het feit dat hij zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de modelvliegtuigsport.
5. Begunstiger is hij, die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten. Hij steunt de vereniging met een financiële bijdrage, waarvan het minimum wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 5.

1. Degene die lid wil worden geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. De opgave bevat tenminste de voorletters, naam, adres, woonplaats, geboortedatum en voorts de gegevens die voor de bepaling van de contributieverplichting van belang zijn. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger te blijken. Personen van vijftien jaar en

- jonger kunnen alleen als lid worden toegelaten, indien:
- hun wettelijk vertegenwoordiger ook lid wordt van de vereniging en zich verplicht om toezicht op zijn kind/pupil te houden bij het deelnemen aan vliegactiviteiten in verenigingsverband; of indien:
 - zij zelf in het bezit zijn van een geldig vliegbrevet en toestemming hebben van het bestuur om zelfstandig aan die vliegactiviteiten deel te nemen.
2. Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat al of niet als lid wordt toegelaten.
 3. De secretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat.
 4. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten, kan hij binnen veertien dagen na ontvangst van de kennisgeving beroep doen op de algemene vergadering. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij de secretaris. Op het beroep wordt besloten op de eerst volgende algemene vergadering.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid. Deze kan geschieden te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn.
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan ten allen tijden en zonder inachtneming van een opzegtermijn geschieden door het bestuur, wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

- d. door ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging en de ontzetting door de algemene vergadering. Hem staat geen beroep open als hierna is bedoeld.
3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
4. Tenzij de betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het bestuur binnen vier weken na ontvangst van het ingediende beroep een algemene vergadering bijeen ter behandeling van het beroep. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de algemene vergadering te verdedigen. Indien het beroep ongegrond wordt verklaard en indien de agenda van de betreffende vergadering geen andere punten bevat dan de opening, notulen van de vorige vergadering, behandeling van het beroep, rondvraag en sluiting, is de betrokkene aansprakelijk voor de kosten van het bijeenroepen van de vergadering, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij bevoegd is de algemene vergadering, waarin op het beroep wordt beslist tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft echter geen stemrecht.

Schorsing

Artikel 7.

1. In de gevallen, genoemd in artikel 6 lid 1 onder d, kan het bestuur een lid schorsen voor ten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten.
2. Het bepaalde in artikel 6 leden 2 tot en met 5 is overeenkomstig van toepassing.

Rechten en verplichtingen

Artikel 8.

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig bestaande of nog te maken reglementen, besluiten en gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden, als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld.
2. De door de leden verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering. Bij die vaststelling kan onderscheid worden gemaakt naar leeftijd, echtparen, gezinsleden,

woonplaats of andere omstandigheden. Tevens kan de algemene vergadering besluiten dat bij de aanvang van het lidmaatschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt.

3. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.
4. Personen, van wie het lidmaatschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst zijn over het jaar, waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaats vindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
5. Het bestuur kan, in speciale gevallen besluiten dat het door een lid verschuldigde geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna binnen dertig dagen betaling moet plaatsvinden van het bedrag, wat wordt ingevorderd, bij gebreke waarvan het besluit vervalt.
6. Alle op de invordering van gelden vallende kosten, komen voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen zoals door tussenkomst van een incassobureau of deurwaarder geschiedt krachtens bestuursbesluit.

Artikel 9.

Na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering is het bestuur bevoegd in naam van de leden rechten te bedingen en verplichtingen aan te gaan.

Bestuur.

Artikel 10.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven meerderjarige in Nederland woonachtige leden, die uit hun midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aanwijzen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Slechts leden van de vereniging zijn verkiesbaar als bestuursleden. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering.
2. Het bestuur heeft zitting voor de tijd van een jaar. Nieuwe bestuursleden worden jaarlijks gekozen in de algemene vergadering, als bedoeld in artikel 14 lid 1 (jaarvergadering). Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
3. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Artikel 11.

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs en commissies, welke door het bestuur worden benoemd.
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden door het bestuur aan de algemene vergadering bekend gemaakt.

Vertegenwoordiging

Artikel 12.

De vereniging wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris tezamen.

Artikel 13.

1. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden.
2. Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
3. De voorzitter heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnd onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit.
4. Bij staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.
5. De secretaris houdt de notulen bij, tenzij het bestuur beslist te volstaan met een besluitenlijst. De notulen casu quo de besluitenlijst worden door het bestuur vastgesteld, en ten blijke van die vast-stelling getekend door voorzitter en secretaris.

Algemene vergaderingen

Artikel 14.

1. Tenminste één maal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden (jaarvergadering). De algemene vergadering kan evenwel de genoemde termijn voor ieder jaar afzonderlijk verlengen.
2. Een algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden dan wel zoveel leden als tezamen bevoegd zijn een/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen .

3. Ieder lid heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid daar het woord te voeren en voorstellen te doen.
4. Ieder lid heeft één stem. Een stem kan niet door een gemachtigde worden uitgebracht.

Agenda van de algemene ledenvergadering

Artikel 15.

1. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
 - a. Verkiezing van bestuursleden;
 - b. Jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - c. Rekening en verantwoording door het bestuur over het bestuur, zoals in het afgelopen boekjaar gevoerd;
 - d. Verslag van de bevindingen van de kascommissie;
 - e. Benoeming kascommissie.
2. De agenda van een algemene vergadering wordt overigens door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden, of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn een/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen ten minste tien dagen vóór de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
4. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen, niet ontvangen vóór de hier voor bepaalde dag, dan kan het bestuur alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. De secretaris doet daarvan zo mogelijk onverwijld schriftelijk mededeling aan de leden. Heeft geen zodanige schriftelijke mededeling plaatsgevonden, dan kan de algemene vergadering besluiten het opgegeven punt niet in behandeling te nemen.

5. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, zal het punt op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering moeten worden geplaatst.
6. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot statutenwijziging worden ontvangen tenminste dertig dagen vóór de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 4 is in dit geval niet van toepassing. Het bestuur is verplicht alle vereiste maatregelen te treffen.

Oproep ter algemene vergadering.

Artikel 16.

1. Algemene vergaderingen worden door de zorg van de secretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke aan de leden wordt toegezonden tenminste zeven dagen van tevoren, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda, behoudens het bepaalde in artikel 15 lid 4.
3. Indien aan een verzoek, als bedoeld in artikel 14 lid 2 binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, als is bepaald in lid 1 van dit artikel 16.
4. Indien de verzoekers niet in staat zijn de vergadering bijeen te roepen op de wijze als in het vorige lid is bedoeld, kunnen zij de vergadering bijeen roepen bij advertentie in een ter plaatse veel gelezen nieuwsblad.

Besluitvorming in de algemene vergadering.

Artikel 17.

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering anders besluit.
3. Bij staking van stemming is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

Statutenwijziging.

Artikel 18.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.

3. De bepalingen in deze statuten, die reeds op grond van een dwingende wetsbepaling van toepassing zijn, zijn niet voor wijziging vatbaar. Zodanige bepalingen komen voor in artikel 6; artikel 14 leden 1, 2 en 3; artikel 15 lid 1; artikel 18 leden 2 en 4.
4. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Ontbinding.

Artikel 19.

1. De vereniging kan worden ontbonden bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen. In deze vergadering moet tenminste de helft van de leden aanwezig zijn.
2. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot ontbinding aan de orde is, niet de helft van de leden aanwezig is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot ontbinding rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2, en in dit artikel leden 1 en 2 eveneens van overeenkomstige toepassing.

Huishoudelijk reglementen.

Artikel 20.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering, met een meerderheid van twee/derde van de stemmen.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingendrecht bevat, nog met de statuten.

Huishoudelijk reglement.

Hoofdstuk 1.

Artikel 1.

De L.L.C. "AERIA" werd opgericht op 1 maart 1950.

De Statuten werden goedgekeurd op de algemene vergadering van leden op 14 november 1980.

Artikel 2.

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december d.a.v..

Hoofdstuk 2.

Leden,

Artikel 3.

Leden zijn zij die als zodanig door het bestuur zijn aangenomen.

Artikel 4.

Begunstigers zijn natuurlijke personen, die door belangrijke financiële steun de club aan zich verplichten en deswege als zodanig door het bestuur worden aangenomen.

Artikel 5.

Alle leden ontvangen bij toetreding kosteloos een exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, alsmede de voorschriften met betrekking tot het gedrag op de vliegbasis.

Artikel 6.

Het lidmaatschap eindigt:

- a. wanneer het bestuur op eigen initiatief de ontzetting wil uitspreken of wanneer het, na het betrokken lid gehoord te hebben oordeelt gevolg te moeten geven aan een aanvraag als in artikel 5, lid d van de Statuten bedoeld, dan geeft het dat lid hiervan kennis, onder uitnodiging als lid uit te treden. Voldoet het lid hieraan niet, dan volgt ontzetting door het bestuur.

- b. het bedoelde lid heeft recht van beroep op de algemene vergadering van leden. Hetzelfde recht hebben de leden, die de ontzetting hebben aangevraagd, indien het bestuur aan deze aanvraag geen gevolg geeft. Ter beslissing in een zodanig beroep wordt de algemene vergadering van leden zo spoedig mogelijk na ingekomen verzoek door het bestuur bijeengeroepen. De ontzetting wordt geacht te zijn bevestigd of uitgesproken, wanneer tenminste twee/derde der uitgebrachte stemmen zich daarvoor verklaart. Van de uitspraak der algemene vergadering van leden wordt aan het betrokken lid onmiddellijk kennis gegeven.
- c. bij ontzetting uit het lidmaatschap heeft geen teruggave van contributie of bijdrage plaats.

Hoofdstuk 3.

Algemene leiding.

Artikel 7.

- a. De algemene leiding berust bij het bestuur.
- b. Bij tussentijdse aftreding van een lid of leden van het bestuur draagt het bestuur zorg, dat in de opengevallen plaats(en) wordt voorzien.
- c. Verkiesbaar tot lid van het bestuur zijn alle meerderjarigen, in Nederland woonachtige leden.
- d. Het in artikel 7, der Statuten bedoelde aantal leden van het bestuur bedraagt ten hoogste zeven.

Artikel 8.

- a. Het bestuur is na de algemene vergadering van leden de hoogste macht en is als zodanig gerechtigd tot het nemen van alle beslissingen, welke het in het belang acht en voor zover deze niet in strijd zijn met de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, noch met de beslissingen van de algemene vergadering van leden.
- b. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht.
- e. Het bestuur benoemt de nodig geachte commissies, c.q. werkgroepen.

Artikel 9.

De voorzitter is bij elke officiële vertegenwoordiging de woordvoerder van het bestuur, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen. Hij leidt de vergaderingen van leden en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de vergadering daarin wijziging te brengen.

Hoofdstuk 4.

Vergaderingen.

Artikel 10.

- a. Alle besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, behoudens de uitzonderingen bedoeld in artikel 9, 10 en 11 van de Statuten en artikel 24 van het Huishoudelijk Reglement.
- b. Stemming over personen geschiedt in gesloten briefjes, over zaken mondeling.
Wanneer bij eerste stemming over personen geen volstrekte meerderheid is verkregen, heeft herstemming plaats over de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigen.

Komen, tengevolge van een gelijk aantal uitgebrachte stemmen, meer dan twee personen voor herstemming in aanmerking, dan strekt de herstemming zich, uit over al deze personen. Is ook daarbij geen volstreekte meerderheid verkregen, dan beslist het lot.

- c. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- d. In afwijking van het hierboven bepaalde kunnen, behalve in de gevallen bedoeld in artikel 10 en 11 van de Statuten en artikel 24 van het Huishoudelijk Reglement, beslissingen over zaken ook worden genomen bij acclamatie, wanneer geen der aanwezigenstemming verlangt.

Artikel 11.

- a. als niet uitgebracht worden beschouwd;
 - 1. stembriefjes in blanco en onthoudingen;
 - 2. stembriefjes, welke een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - 3. stembriefjes, waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen;
 - 4. ondertekende stembriefjes.
- b. De beslissing of bovenvermelde gevallen zich al dan niet voordoen, berust bij het bestuur, dat van die beslissing mededeling doet aan de vergadering.

Artikel 12.

- a. De algemene vergadering van leden wordt onderscheiden in jaarlijkse en buitengewone. Ze zijn toegankelijk voor alle leden.
- b. Jaarlijks wordt tenminste één algemene vergadering gehouden ter plaatse door het bestuur te bepalen.

Artikel 13.

- Buitengewone algemene vergaderingen van leden hebben plaats:
- 1. wanneer het bestuur het wenselijk acht.
 - 2. op schriftelijk verzoek van tenminste 15 stemgerechtigden aan het bestuur, met opgave en toelichting van de punten, welke zij wensen te doen behandelen. Het bestuur is verplicht binnen twee maanden aan zodanig verzoek gevolg te geven. Blijft het bestuur in gebreke, dan hebben bedoelde leden het recht zelf een buitengewone algemene vergadering van leden uit te schrijven.

Artikel 14.

Stemmen bij volmacht is uitgesloten. Zij, die gerechtigd zijn aan een stemming deel te nemen, moeten de presentielijst tekenen.

Artikel 15.

- a. De algemene vergaderingen van leden worden tenminste vier weken van tevoren herhaald onder vermelding van de te behandelen punten.
In spoedeisende gevallen kan door het bestuur van dit voorschrift worden afgeweken.
- b. Leden die enig voorstel door een algemene vergadering van leden wensen te doen behandelen, zenden dit, schriftelijk, drie weken vóór de vergadering bij het bestuur in.

Artikel 16.

De gewone orde van werkzaamheden op de jaarlijkse algemene vergadering van leden is als volgt:

1. behandeling van de notulen der vorige vergadering.
2. mededeling van ingekomen stukken.
3. verslag, uit te brengen door de secretaris, over de werkzaamheden en de toestand van de club in het afgelopen jaar.
4. kascontr61e commissie.
5. rekening en verantwoording der inkomsten en uitgaven over het afgelopen jaar door de penningmeester.
6. aanbidding van de begroting van ontvangsten en uitgaven over het lopende verenigingsjaar.
7. mededelingen en voorstellen van het bestuur.
8. verkiezing van leden van het bestuur.
9. wat verder ter tafel wordt gebracht.

Hoofdstuk 5.

Bibliotheek

Artikel 17.

Het bestuur benoemt een persoon, die belast wordt met het beheer van de boeken, tijdschriften, tekeningen e.d. welke het eigendom zijn van de club. Het uitlenen van genoemde objecten geschiedt onder zijn verantwoordelijkheid, volgens door het bestuur vast te stellen regels.

Artikel 18.

Leden der club kunnen boeken, kaarten, tekeningen enz. in bruikleen ontvangen volgens door het bestuur vast te stellen regels.

Geldmiddelen.

Artikel 19.

- a. Het bestuur dient een voorstel in om de hoogte van de contributie te bepalen in de algemene ledenvergadering.
- b. Het bestuur is bevoegd afzonderlijke regelingen te treffen voor bepaalde groepen van leden, die, naar haar mening, ten tijde van hun militaire dienstverband, studie of opleiding, daarvoor in aanmerking komen.
- e. Begunstigers betalen een jaarlijkse bijdrage vast te stellen door het bestuur.

Artikel 20.

- a. De jaarlijkse bijdragen zijn op 1 november invorderbaar, voor zover het lidmaatschap niet is opgezegd. Leden, die in gebreke zijn gebleven hun bijdrage te voldoen, worden eerst bij gewoon schrijven en zo hieraan binnen twee weken geen gevolg wordt gegeven eventueel bij aangetekende brief daartoe aangemaand. Voldoen zij ook hierna niet aan hun verplichtingen tot betaling dan worden zij door het bestuur als lid geroyeerd, waarvan mededeling wordt gedaan in het officiële orgaan. Het bestuur is gerechtigd in bijzondere gevallen van deze bepaling af te wijken.
- b. Het bestuur en commissieleden die in een door het bestuur aangewezen commissie zitting hebben, kunnen in aanmerking komen voor een kilometervergoeding. Deze vergoeding geldt voor kilometers die uit hoofde van de commissie zijn gemaakt waarin het lid zitting heeft. Het commissielid dient dit, o.v.v.: naam; datum; aantal kilometers; bestemming en reisdoel schriftelijk of per e-mail door te geven aan de penningmeester. Betaling geschiedt per bank aan het eind van ieder boekjaar.

Indien een commissielid voor het einde van het boekjaar uit een commissie treedt, zal na uittreding het eventuele tegoed worden verrekend.

Artikel 21.

- a. Zij, die gedurende het clubjaar lid worden, moeten betalen, of voor hen moet worden betaald, een vaste maandelijkse contributie, met ingang van de maand waarin het lidmaatschap aanvangt tot en met de maand waarin het lidmaatschap wordt opgezegd.
- b. De leden worden door het bestuur in het bezit gesteld van een ledenkaart, die tevens geldt als bewijs van lidmaatschap en bewijs van betaling.

Artikel 22.

De penningmeester beheert de geldmiddelen en stelt deze op de juiste wijze te boek. Hij houdt het bestuur op de hoogte van de financiële aangelegenheden, legt op de jaarlijkse algemene vergadering van leden rekening en verantwoording af van het financiële beheer.

Hoofdstuk 7.

Slotbepaling.

Artikel 23.

In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 24.

Dit Huishoudelijk Reglement kan slechts worden gewijzigd of enig artikel daarvan tijdelijk buiten werking worden gesteld door een algemene vergadering van leden met tweederde der uitgebrachte geldige stemmen Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van leden.

Voorschriften modelvliegen

- a. Alvorens te vliegen stelt een ieder zich op de hoogte en wordt in algemeen overleg bepaald:
 1. De parkeerplaats voor de modellen.
 2. De startplaats van de modellen. (voor grondstart alsmede handstart.)
 3. De plaats waar de vlieger zich tijdens de vlucht dient op te houden.
 4. Het te vliegen circuit. (niet over barak en stalling auto's.)
 5. De plaats waar geland dient te worden.
- b. Het gebruik van een frequentieschild is verplicht. Zonder dit schild mag een zender niet in gebruik worden gesteld.
- c. Ieder model start op de plaats die daarvoor is aangewezen.
- d. Het circuit:

Onder het circuit wordt verstaan een raam of kader waarbinnen een modelvliegtuig vliegt. Dit kader heeft de afmetingen van 50 meter vóór en 50 meter achter de vlieger en een lengte van 100 meter links en 100 meter rechts van de vlieger. De vlieghoogte binnen het circuit is van 10 tot 100 meter. De lange poten van het circuit liggen in de windrichting.
- e. Ieder model wat in het circuit een rechte en horizontale vlieglijn volgt en tevens vliegt van rechts naar links gezien vanaf de plaats van de vlieger heeft voorrang,

tenzij bepaald wordt a.v. links naar rechts te vliegen, dan heeft het vliegtuig wat van links naar rechts vliegt voorrang.

- f Ieder model wat afwijkt van bovengenoemd vliegbeeld moet voorrang verlenen aan het model dat wel aan dit vliegbeeld voldoet.
- g De landing van het model moet aan het begin van het landingscircuit worden aangekondigd.
- h Een landend model heeft voorrang op een startend model.
- i Geland dient te worden op de plaats die daarvoor is aangewezen.
- j Wanneer een model(len) tengevolge van een botsing met een ander model(len) wordt beschadigd of vernield, zal in geval van arbitrage, door het bestuur van de club een onderzoek worden ingesteld. In dit onderzoek zal rekening worden gehouden met de meningen en standpunten van de betrokkenen alsmede die van eventuele getuigen. De uitslag van dit onderzoek is bindend voor de betrokken personen. In geval bestuursleden zelf bij een conflictsituatie zijn betrokken zullen voor arbitrage andere leden worden aangetrokken.
- k Wanneer na een uitspraak van het bestuur in geval van arbitrage, geen gevolg wordt gegeven aan de bestuur tav. de betrokkene(n) maatregelen worden genomen.

- l Wanneer een vlieger al of niet opzettelijk vliegt op een zodanige wijze dat hij, naar de mening van andere leden, een gevaar zou kunnen opleveren voor de veiligheid van personen of goederen en dit na herhaalde waarschuwingen niet staakt kunnen door het bestuur maatregelen worden genomen.
- m De zender dient voorzien te zijn van het CE keurmerk. Dit is i.v.m. de W.A-verzekering Voor iedere vlieger verplicht.
- n Tegen door het bestuur genomen maatregelen kan beroep worden aangetekend in een algemene of buitengewone vergadering van leden.
- o Wanneer gevallen voorkomen waarin bovengenoemde voorschriften en regels niet voorzien dan beslist het bestuur van de club.
HET BESTUUR

Voorschriften Vliegbasis

KONINKLIJKE LUCHTMACHT Nr.: LW 13458/14c

COMMANDO LUCHTVERDEDIGING

ORDER VAN BLIJVENDE AARD

Vliegbasis Leeuwarden Nr. 1/VLGD - 2/LW

Voorschriften c.q. instructies betreffende het modelvliegen op de Vliegbasis Leeuwarden.

1. Modelvliegen.

De leiding, tijdens het modelvliegen, berust bij een bestuurslid van de vereniging "AERIA".

2. Tijden.

Het modelvliegen kan tijdens het weekend van vrijdag 17.00 uur plaatselijke tijd tot zondagavond zonsondergang plaatsvinden, na voorafgaande toestemming van de Wing Ops

Officier en de toren. Op werkdagen kan de Wing Ops Officier en de toren toestemming verlenen vanaf 17,00 uur als de dienst dit toelaat. Dus modelvliegen is alleen toegestaan, wanneer de vliegbasis Leeuwarden voor overig vliegverkeer is gesloten.

3. Plaats.

Het modelvliegen dient plaats te vinden vanaf de in de bijlage plattegrond aangegeven terreingedeelten.

4. Toegang tot de Vliegbasis.

Leden van "AERIA" die lid zijn van de K.N.V.v.L. hebben gedurende de in punt 2 bedoelde perioden toegang tot de Vliegbasis. Alle leden dienen bij het betreden (cq verlaten) van de Vliegbasis gebruik te maken van de ingang aan de KEEGHSDIJK (tweede ingang vanaf Leeuwarden).

5. Toegangsbewijzen.

Als nieuw lid wordt er voor u een toegangsbewijs voor de vliegbasis aangemaakt en aan u uitgereikt. U houdt dat toegangsbewijs in uw bezit, maar het blijft eigendom van defensie, Bij het betreden van de vlb. Leeuwarden dient u de pas te allen tijde aan de wacht te tonen.

Bij het beëindigen van het lidmaatschap van Aeria moet u de pas weer bij het bestuur inleveren, dat voor teruggave aan de luchtmacht zorg draagt.

6. Introducés.

In beperkte gevallen is het mogelijk introducés mee te nemen naar de Vlb. Leeuwarden. U moet dan echter wel minimaal 3 dagen vooraf contact opnemen met het aangewezen bestuurslid van Aeria (de contactpersoon vliegbasis). Het meenemen van kinderen onder de 15 jaar dient tot een minimum te worden beperkt, terwijl toezicht op deze kinderen dient te zijn verzekerd.

7. Verblijf op de Vliegbasis.

Het is niet toegestaan zich onnodig op te houden op plaatsen of nabij objecten, vliegtuigen, voertuigen enz., die met het modelvliegen geen verband houden.

Leden van Aeria en hun introducés mogen zich slechts ophouden:

- a. Op de verbindingswegen van en naar het vliegterrein;
- b. In de directe omgeving van de start- en landingsplaatsen;
- e. Het parkeren van particuliere motorvoertuigen dient uitsluitend te geschieden op de in de bijlage-plattegrond (als zodanig) aangegeven plaatsen.

Routebeschrijving op terrein vliegbasis

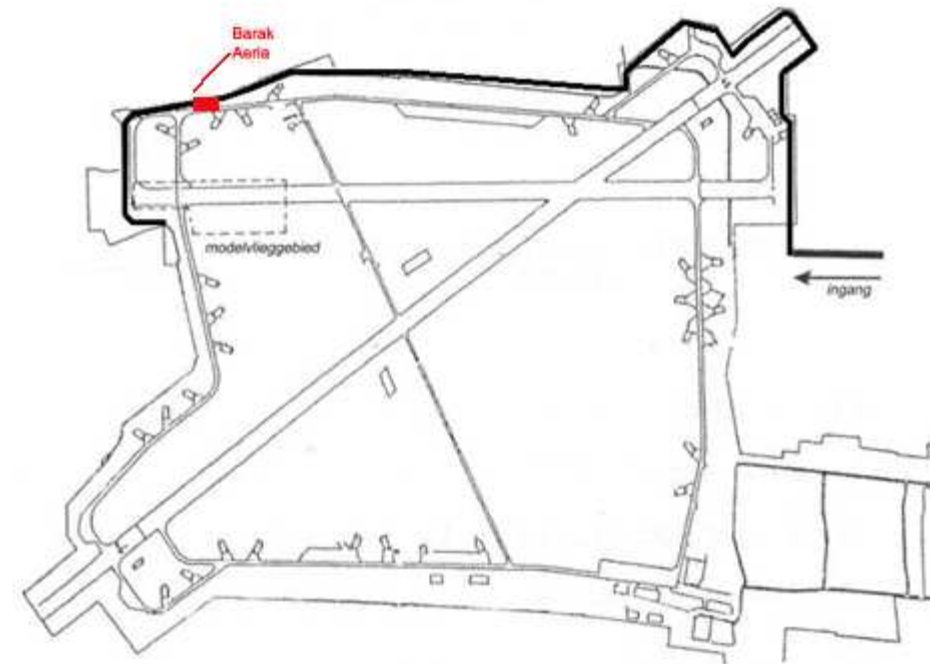
— Route over de vliegbasis die Aerialeden moeten gebruiken.

Alleen dit gebied  voor modelvliegen gebruiken.

Altijd een ruime marge vrijhouden tussen vliegterrein en hoofdbaan.

Het is verboden zich buiten het vliegterrein te bevinden.

Gecorrigeerde uitgave september 2013



8. **Filmen en fotograferen**
is op de Vliegbasis verboden.
9. **Signalen.**
Het modelvliegen dient onmiddellijk te worden gestaakt indien een rode lichtkogel wordt afgeschoten en of de baanverlichting gaat branden en of de verkeerslichten in werking treden en of de bel aan de kop van de baan begint te rinkelen.
10. **Gebruik start- en rolbanen,**
door particuliere voertuigen is verboden.
11. **Controle.**
Op het terrein na het einde van het modelvliegen!
Bedoelde controle dient de volgende punten te omvatten:
a. Er mag geen materiaal op het terrein worden achtergelaten.
b. Gebruikte start- en rolbanen dienen op FOD (d.i. afval, in welke vorm dan ook) te worden gecontroleerd. Bijzonderheden moeten worden gemeld aan de wachtcommandant Vlb. Leeuwarden.
12. **Schade en ongevallen** dienen te worden gerapporteerd aan de dd. Wing Ops Officier. En wel telefonisch, alsmede vermelding op het dagrapport.
13. **Dagrapporten.**
Zodra u de Vlb. Leeuwarden betreedt, dient u de toren hiervan in kennis te stellen. Deze melding behoeft slechts één maal per dag te geschieden en wel door de eerste persoon die op de Vlb-Leeuwarden arriveert en de bevoegdheid heeft om aan te melden. Vervolgens belt hij naar de toren voor toestemming om te mogen vliegen. Indien aanwezig, dient ook de F.A.C. (Grote zwevers) op de hoogte te worden gesteld. Op hetzelfde moment vult hij dan het logboek volledig in.

Note:

Voor de na hem komende modelvliegers is dit ingevulde logboek het teken dat de melding aan de toren en de F.A.C. reeds is gebeurd. Wanneer u niet zeker weet of er door andere clubleden reeds melding is gedaan aan de toren, dient u hiernaar te informeren bij de overige clubleden. In twijfelgevallen belt u alsnog de toren, en vult u het logboek volledig in!

14. **Luchtmacht toezicht.**
Tijdens het modelvliegen wordt er controle uitgeoefend door de militairen. Op een daartoe strekkend verzoek dient u uw toegangsbewijs voor de Vlb. Leeuwarden te tonen. Aanwijzingen gegeven door het militaire personeel dienen te worden opgevolgd. De clubleden van Aeria die zich, zonder opgaaf van redenen, en kennisgeving aan de dienstdoende wachtcommandant op niet aan ons toegewezen terreingedeelten bevinden, kunnen per omgaande van de Vlb. Leeuwarden worden verwijderd.
15. **Tanken van modelvliegtuigen.**
Het tanken van modelvliegtuigen mag niet geschieden op de start- of rolbaan zelf, doch naast deze banen.
16. **Slotbepalingen.**
Bij het niet nakomen van het gestelde in deze order, door individuele deelnemers, kan aan de leden van Aeria de toegang tot de Vlb. Leeuwarden worden ontzegd.

De Commandant
Vliegbasis Leeuwarden.

Indeling vlieggebieden

